.........................., dnia...........................

............................................................

 /Imię i nazwisko wnioskodawcy/

............................................................

............................................................

 /Adres/ **WÓJT GMINY LIPNICA MUROWANA**

............................................................ 32-724 Lipnica Murowana 44

 /Telefon kontaktowy/

**WNIOSEK**

 **O WYDANIE ZEZWOLENIA NA USUNIĘCIE DRZEW LUB KRZEWÓW**

(dotyczy drzew lub krzewów usuwanych w związku z inwestycją prowadzoną przez osoby prawne i inne jednostki organizacyjne oraz osoby fizyczne na cele związane z prowadzeniem działalności gospodarczej)

 Na podstawie art. 83 ust. 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 55 z późn. zm.) zwracam się z wnioskiem o wydanie zezwolenia na usunięcie drzew/a/, krzewów wyszczególnionych w tabeli:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Gatunki drzew | Obwód pni drzew mierzonych na wysokości 130 cm od podstawy pnia | Ilość sztuk |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Gatunki krzewów | Powierzchnia w m2 |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |

rosnących na nieruchomości oznaczonej numerem działki ......................, położonej w miejscowości

 ...................................................., Gmina Lipnica Murowana.

 Oświadczam, że jestem właścicielem / współwłaścicielem / użytkownikiem wieczystym nieruchomości\*, na której rosną drzewa / krzewy\* wnioskowane do wycinki.

Miejsce, przyczyna i termin zamierzonego usunięcia drzewa / krzewu\* ….........................................

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

 Oświadczam, że granice działki są mi znane oraz, że drzewa / krzewy\* nie rosną w granicy ani też nie są przedmiotem sporu z sąsiadem lub sąsiadami.

 Świadomy/a odpowiedzialności karnej zgodnie z art. 233 KK za podanie w niniejszym wniosku nieprawdy, potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych we wniosku.

 .....................................................

 /podpis wnioskodawcy/

**Do wniosku należy dołączyć:**

1. Pisemnązgodę właściciela nieruchomości, jeżeli posiadacz nieruchomości **nie jest właścicielem**  lub **użytkownikiem wieczystym,**
2. Pisemną zgodę **wszystkich współwłaścicieli,** w przypadku gdy nieruchomość jest **współwłasnością*,***
3. Rysunek lub mapę określające usytuowanie drzewa lub krzewu w stosunku do granic nieruchomości i obiektów budowlanych istniejących lub projektowanych na tej nieruchomości.

**Pouczenie.**

 Jeżeli wniosek/podanie nie czyni zadość wymaganiom ustalonym w przepisach prawa zgodnie z art. 64 § 2 KPA organ wzywa wnoszącego do usunięcia braków w terminie 7 dni z pouczeniem, że nieusunięcie tych braków spowoduje pozostawienie podania bez rozpoznania.

***\* niepotrzebne skreślić.***

**INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W URZĘDZIE GMINY LIPNICA MUROWANA – POSTĘPOWANIA ADMINISTRACYJNE**

**/w przypadku zbierania danych osobowych od osoby, której dane dotyczą/**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – zwanego dalej RODO,

informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Wójt Gminy Lipnica Murowana z siedzibą: Lipnica Murowana 44, 32-724 Lipnica Murowana Tel.: 14 634 85 50, Fax: 14 685 21 02, e/mail: gmina@lipnicamurowana.pl, strona internetowa: www.lipnicamurowana.pl, , BIP: www.bip.malopolska.pl/uglipnicamurowana
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można się kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych, dostępnym pod adresem e-mail: odo@lipnicamurowana.pl

Osoby niekorzystające z poczty elektronicznej mogą złożyć zapytanie pisemne:

\* osobiście do Sekretariatu Urzędu Gminy w Lipnicy Murowanej w lub pocztą tradycyjną na adres Urząd Gminy w Lipnicy Murowanej 32-724 Lipnica Murowana 44,

\* elektronicznie z wykorzystaniem pisma ogólnego na platformie SEKAP (PeUP)/ePUAP, potwierdzonego Profilem Zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wskazując formę w jakiej oczekują odpowiedzi i podając dane kontaktowe, niezbędne do sposobu udzielenia odpowiedzi.

1. Państwa dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu realizacji obowiązków prawnych Administratora, wynikających z przepisów prawa, w szczególności kodeksu postępowania administracyjnego.
2. Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie przez Administratora oraz osoby i podmioty działające w imieniu i na rzecz Administratora lub przez niego upoważnione, z zapewnieniem zachowania wymogów bezpieczeństwa danych określonych w obowiązujących przepisach prawa.
3. Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być pozostałe strony i uczestnicy postępowania, ich pełnomocnicy, organy administracji publicznej, sądy i organy ścigania oraz inne podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, jak również podmioty, które przetwarzają je na zlecenie administratora tzw. podmiotom przetwarzającym, (np.: podmioty świadczące usługi informatyczne, telekomunikacyjne, pocztowe i inne), jednakże przekazanie danych nastąpić może tylko wtedy, gdy zapewnią one odpowiednią ochronę.
4. Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
5. Podanie danych osobowych (imię, nazwisko, adres) jest wymogiem ustawowym i ma charakter obowiązkowy. Konsekwencją niepodania ww. danych, stosownie do art.63 § 2 i 64 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, jest pozostawienie wniosku bez rozpoznania.
6. Dane będą przetwarzane i przechowywane przez okres niezbędny dla wypełnienia celów określonych w pkt. 3 oraz przez okres zgodny z obowiązującymi przepisami dotyczącymi archiwum, w szczególności z ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
7. W granicach i w zakresie określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, posiadają Państwo prawo do:

- żądania dostępu do treści swoich danych osobowych,

- żądania sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,

- żądania ograniczenia przetwarzania, wyłącznie w przypadkach szczegółowo określonych w RODO, oraz nie posiadają Państwo prawa do:

- usunięcia danych osobowych,

- przenoszenia danych osobowych,

- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych -

gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

1. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w razie gdy przetwarzanie danych narusza przepisy ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
2. \*Podanie danych osobowych dodatkowych „nieobowiązkowych” (np. numer telefonu) jest dobrowolne i ich podanie we wniosku oznacza wyrażenie przez wnioskodawcę zgody na ich przetwarzanie w celu usprawnienia kontaktu. W zakresie danych, co do których podstawą przetwarzania danych osobowych jest zgoda, posiadają Państwo prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem i przysługują Państwu wszystkie uprawnienia wymienione w pkt. 9, z wyłączeniem przypadków szczegółowo określonych w przepisach RODO.